

إعلان

عن فتح باب الترشيح لشغل منصب رئيس مصلحة الشؤون الإدارية بالمدرسة الوطنية للعلوم التطبيقية بآسفي.

تنفيذا لقرار السيد رئيس جامعة القاضي عياض 2025-03 بتاريخ 2025/04/21، تعلن رئاسة جامعة القاضي عياض عن فتح باب الترشيح لشغل منصب رئيس مصلحة الشؤون الإدارية بالمدرسة الوطنية للعلوم التطبيقية بآسفي.

■ شروط الترشيح

يفتح باب الترشيح لفائدة الموظفين والموظفات المرشحين والاعوان المتعاقدين العاملين بجامعة القاضي عياض الذين تتوفر فيهم الشروط التالية:

- ✓ الترتيب على الأقل، في درجة متصرف من الدرجة الثانية أو في إطار مهندس دولة، أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل؛

- ✓ الحصول على الأقل، على شهادة أو دبلوم يسمح بولوج درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو درجة مماثلة؛
- ✓ التوفر على الأقل، على (2) سنتين من الخدمة الفعلية بصفة مرسوم أو ثلاث (3) سنوات بالنسبة للاعوان المتعاقدين؛
- ✓ يمكن أن يترشح للمنصب المذكور، الموظفون المرسمون والاعوان المتعاقدون المزاولون لمهام رئيس مصلحة، في تاريخ الإعلان عن شغور منصب رئيس المصلحة موضوع الترشيح.

إذا استدعت ضرورة المصلحة ذلك، يمكن استثناء من احكام الفقرة السابقة، ان يترشح لتقلد مهام رئيس مصلحة، الموظفون المرسمون والاعوان المتعاقدون المرتبون في درجة متصرف من الدرجة الثالثة او في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل، المتوفرون على اقدمية لا تقل عن خمس عشرة (15) سنة من الخدمة الفعلية بإدارات الدولة او الجماعات الترابية، منها أربع سنوات، على الأقل، في الدرجة المذكورة.

■ ملف الترشيح

- يتكون ملف الترشيح من الوثائق التالية:
1. طلب خطي للترشيح موجه إلى السيد رئيس الجامعة ويتضمن موافقة الإدارة التي ينتهي إليها المترشح ورأي الرئيس المباشر حول كفاءة المعني بالأمر وفق النموذج المحدد؛
 2. رسالة تحفيز حول دوافع الترشيح للمنصب المطلوب؛
 3. نسخة من الشهادات والدبلومات المحصل عليها مصادق بمطابقتها للأصل؛
 4. مطبوع السيرة الذاتية للمترشح، معبأة وفق النموذج رفقته؛
 5. نسخة من قرار التسمية في الإطار والدرجة المطلوبة أو شهادة إدارية تثبت الوضعية الإدارية للمترشح؛
 6. كل وثيقة أخرى ذات صلة بطبيعة وخصوصيات المنصب المراد شغله، بما في ذلك الوثائق المثبتة لتوفر المترشح على الشروط المطلوبة لشغل المنصب المذكور أعلاه؛
 7. برنامج العمل والمنهجية التي يقترحها المترشح في شأن تدبير المصلحة المترشح لها وتطويرها والرفع من أداها؛

■ سحب وإيداع ملفات الترشيح

على الراغبين في الترشيح، المتوفرين على الشروط المطلوبة، سحب الوثائق المكونة لملف الترشيح من الموقع الإلكتروني للجامعة www.uca.ma وعلى بوابة التشغيل العمومي "www.emploi-public.ma" وذلك ابتداء من يوم الخميس 24 أبريل 2025. يتم إيداع ملف الترشيح برئاسة الجامعة (المكتب رقم 37) خلال التوقيت الإداري المعمول به وذلك إلى غاية يوم الخميس 15 ماي 2024 الذي هو آخر أجل لقبول الترشيحات. يودع ملف الترشيح، مقابل وصل. يوضع برنامج العمل والمنهجية المقترحة في ظرف مغلق يكتب عليه اسم المترشح ورقم تأجيده مع اسم المصلحة المترشح لها. توضع باقي وثائق الملف في ظرف ثان يكتب عليه اسم المترشح ورقم تأجيده.

■ الإعلان على نتائج الانتقاء الأولي

تنولى رئاسة الجامعة، بعد إخضاع ملفات الترشيح إلى انتقاء أولي من لدن لجنة الانتقاء التي تحدّد، لهذا الغرض، الإعلان عن لائحة بأسماء المترشحين المقبولين وعن تاريخ ومكان إجراء مقابلات الانتقاء عبر الموقع الإلكتروني للجامعة www.uca.ma وعبر بوابة التشغيل العمومي "www.emploi-public.ma"

ش.ع.



**قرار رئيس جامعة القاضي عياض رقم 03-2025 بتاريخ 2025/04/21
المعلق بنص باب الترشيح لشغل منصب رئيس مصلحة الشؤون الإدارية
بالمدرسة الوطنية للعلوم التطبيقية بآسفي.**

رئيس جامعة القاضي عياض

- بقاء على الظهير الشريف رقم 1.58.008 الصادر في 4 شعبان 1377 (24 فبراير 1958) بمثابة النظام الأساسي العام للوظيفة العمومية، حسما وقع تغييره وتتميمه؛
 - وعلى المرسوم رقم 2.11.681 الصادر في 28 من ذي الحجة 1432 (25 نونبر 2011) في شأن كيفية تعيين رؤساء الأقسام ورؤساء المصالح بالإدارات العمومية؛
 - وعلى المنشور رقم 1 بتاريخ 5 فبراير 2019 للسيد الوزير المنتدب لدى رئيس الحكومة المكلف بإصلاح الإدارة والوظيفة العمومية حول شروط الترشيح لمنصبي رئيس قسم ورئيس مصلحة بالإدارات العمومية؛
 - وعلى القرار المشترك الموقع بتاريخ 09 مارس 2020 بين وزارة التربية الوطنية و تكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي ووزارة الاقتصاد والمالية وإصلاح الإدارة والمتعلق بتحديد تنظيم واختصاصات الهيكلية الإدارية للجامعات؛
- قرر ما يلي -**

المادة الأولى:

بموجب هذا القرار، يفتح باب الترشيح لشغل منصب رئيس مصلحة الشؤون الإدارية الشاغر بالمدرسة الوطنية للعلوم التطبيقية بآسفي.
يفتح باب الترشيح لفائدة الموظفين والموظفات المرشحين والأعوان المتعاقدين العاملين بجامعة القاضي عياض.

المادة الثانية:

- يجب على المترشح(ة) الراغب في تقلد أحد المناصب المشار إليها في المادة الأولى أعلاه ان يكون:
- مرتبا على الأقل، في درجة متصرف من الدرجة الثانية أو في إطار مهندس دولة، أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل؛
 - حاصلا، على الأقل، على شهادة أو دبلوم يسمح بولوج درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو درجة مماثلة؛
 - متوفرا، على الأقل، على (2) سنتين من الخدمة الفعلية بصفة مرسوم أو ثلاث (3) سنوات بالنسبة للأعوان المتعاقدين؛
- هذا ويمكن أن يترشح الموظفون المرسمون والأعوان المتعاقدون المزاوون للمهام رئيس مصلحة في تاريخ الإعلان عن شغور منصب رئيس مصلحة.

كما يمكن، إذا استدعت الضرورة ذلك واستثناء من احكام الفقرة السابقة، ان يترشح لتقلد مهام رئيس مصلحة، الموظفون المرسمون والاعوان المتعاقدون المرتبون في درجة متصرف من الدرجة الثالثة او في احدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل، المتوفرون على اقدمية لا تقل عن خمسة عشر (15) سنة من الخدمة الفعلية لإدارات النولة و الجماعات الترابية، منها أربع سنوات، على الأقل، في الدرجة المذكورة.

المادة الثالثة:

يتولى رئيس المصلحة القيام بالمهام والاختصاصات المحددة في بطائق الوظيفة الملحقة بهذا القرار، ويمارس إضافة إلى الاختصاصات المنوطة بالمصلحة التي يشرف عليها، المهام المسندة إليه من طرف رؤسائه.

المادة الرابعة:

يتكون ملف الترشيح لشغل منصب رئيس مصلحة من الوثائق التالية:

- طلب خطي للترشيح موجه إلى السيد رئيس الجامعة، ويتضمن موافقة المؤسسة التي ينتمي إليها المترشح ورأي الرئيس المباشر، وذلك وفق النموذج الملحق بهذا القرار؛
- رسالة تحفيز حول دوافع الترشيح للمنصب المطلوب؛
- نسخة من الشهادات والدبلومات المحصل عليها؛
- السيرة الذاتية للمترشح تتضمن مؤهلاته ونبذة عن مساره المهني، وكذا المهام والوظائف التي زاولها وذلك وفق النموذج الملحق بهذا القرار؛
- نسخة من قرار التسمية في الإطار والدرجة المطلوبة أو شهادة إدارية تثبت الوضعية الإدارية للمترشح؛
- كل وثيقة أخرى ذات صلة بطبيعة وخصوصيات المنصب المراد شغله، بما في ذلك الوثائق المثبتة لتوفر المترشح على الشروط المطلوبة لشغل المنصب المذكور؛
- برنامج العمل والمنهجية التي يقترحها المترشح في شأن تدبير المصلحة المعنية وتطويعها والرفع من أدائها.

المادة الخامسة:

تسحب ملفات الترشيح من الموقع الإلكتروني للجامعة www.uca.ma وعلى البوابة الإلكترونية للتشغيل العمومي www.emploi-public.ma ابتداء من يوم الخميس 24 أبريل 2025.

المادة السادسة:

تودع ملفات الترشيح بمقر رئاسة الجامعة، خلال التوقيت الإداري المعمول به مقابل وصل. آخر أجل لقبول الترشيحات هو يوم الخميس 15 ماي 2025.

المادة السابعة:

تعين بقرار لرئيس جامعة القاضي عياض، لجنة خاصة بعملية الانتقاء. تتولى اللجنة المذكورة عملية انتقاء الملفات المستوفية لشروط الترشيح كما تتولى إجراء المقابلات الشفهية المكملة لعملية الانتقاء.

المادة الثامنة:

ينشر هذا القرار على البوابة الإلكترونية للتشغيل العمومي www.emploi-public.ma وعلى الموقع الإلكتروني للجامعة www.uca.ma، ويعلق بالأماكن المخصصة لذلك في رئاسة الجامعة والمؤسسات التابعة لها.

حرر بمراكش في 21 أبريل 2025



رئاسة جامعة القاضي عياض

شارع عبد الكريم الخطابي م.ب: 511 مراكش

الهاتف: 0524437741 / 0524434814 فاكس: 052443444

البريد الإلكتروني: presidence@uca.ma الموقع الإلكتروني: www.uca.ma